

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра менеджмента и агробизнеса

УТВЕРЖДЕНА

Решением Учебно-методического совета
университета протокол

от 20.04. 2017 № 8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Информационные технологии в образовании

**Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки**

«Менеджмент в образовании»

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

1.Цели и задачи освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Информационные технологии в образовании» является овладение специалистами теорией, научными знаниями и практическими навыками в области обеспечения информацией образования в современных условиях.

Задачи дисциплины:

- формирование представлений о сущности информационных технологий, основные понятия и показатели информационных технологий, роли информационных систем на предприятиях и в организациях;
- приобретение знаний в области компьютерных технологий;
- ознакомление с основами делопроизводства в сфере информационных технологий.

Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (ПРИКАЗ от 8 сентября 2015 г. N 608н ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА "ПЕДАГОГ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ")

-

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

На данном этапе развития современной науки приобретает особую значимость изучение информационных технологий в образовании. Это обусловлено возрастающей ролью образования, знанием мотивационных установок, умением их формировать и направлять в соответствии с задачами, стоящими перед различными образовательными учреждениями. Использование способностей работника в сфере информационных технологий является основой эффективной деятельности предприятия.

Знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения «Информационные технологии в образовании», используются при изучении дисциплин: «Управление образовательными учреждениями», «Документирование управленческой деятельности», «Психология и педагогика», «Управление персоналом в образовательном учреждении», «Инновационный менеджмент в образовании», а также для написания выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины слушатель должен освоить трудовую функцию:
I/01.7 Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП

Трудовые действия: - Проведение учебных занятий по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП.

- Организация самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП.

- Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального развития, профессиональной адаптации на основе

наблюдения за освоением (совершенствованием) профессиональной компетенции (для преподавания учебного, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)).

- Контроль и оценка освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП, в том числе в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и (или) в составе комиссии).

- Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестация в составе экзаменационной комиссии.

- Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного курса, дисциплины (модуля).

В результате изучения данной дисциплины у слушателей должно быть сформировано мировоззрение, позволяющее им компетентно ориентироваться в понимании сущности и обеспечения современных подходов к эффективному управлению персоналом в образовательной организации.

В результате освоения дисциплины «Информационные технологии в образовании» слушатель должен:

Знать:

- понятие информации
- теоретические основы менеджмента;
- требования к работникам информационного обеспечения;
- общие понятия о компьютеризации организаций;
- становление информационных технологий
- основные концепции, базовые теоретические подходы и модели управления организационными изменениями

Уметь:

- работать в качестве пользователя персонального компьютера
- рассчитывать дополнительную потребность в ЭВМ;
- проводить аналитическую работу в целях формирования стабильных коллективов;
- правильно принимать решения по внедрению информационных технологий;
- развивать творческий потенциал, управлять карьерой работников ИТ
- управлять внешними факторами, влияющими на изменения
- управлять внешними факторами, влияющими на изменения

Владеть:

- методами решения экономических задач с помощью автоматизированных информационных систем.
- современными технологиями;
- методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность
- технологиями вовлечения персонала в изменения
- технологиями вовлечения персонала в изменения

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 90 академических часов.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Количество часов
	всего
Общая трудоемкость дисциплины	90
Контактная работа обучающихся с преподавателем, т.ч.	
Аудиторные занятия, из них	45
лекции	20
Практические занятия (семинары)	25
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч.	45
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	15
подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам ...	10
выполнение индивидуальных заданий	10
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	10
Вид итогового контроля	зачет

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций	Объем в часах
	Раздел 1. Понятие информационных технологий	
	1.1. Информационные технологии и информационные системы	2
	1.2. Использование информационных технологий в управлении образовательной организацией	4
	1.3. Понятие и составляющие компоненты управленческих информационных систем	2
	1.4. Концепции развития и проектирования информационных систем	2
	Раздел 2 Информационные системы в образовании	
	1.5. Классификация информационных систем по разным признакам	4
	1.6. Корпоративные информационные системы	2
	1.7. Создание, внедрение и сопровождение информационных систем в образовательной деятельности	2
	1.8. Выбор вариантов внедрения информационной технологии в образовании	2
	Всего	20

4.3. Практические занятия

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций	Объем в часах
	Раздел 1. Понятие информационных технологий	
	1.1. Информационные технологии и информационные системы	2
	1.2. Использование информационных технологий в управлении образовательной организацией	4
	1.3. Понятие и составляющие компоненты управленческих информационных систем	2
	1.4. Концепции развития и проектирования информационных систем	2
	Раздел 2 Информационные системы в образовании	
	1.5. Классификация информационных систем по разным признакам	4
	1.6. Корпоративные информационные системы	4
	1.7. Создание, внедрение и сопровождение информационных систем в образовательной деятельности	5
	1.8. Выбор вариантов внедрения информационной технологии в образовании	2
	Всего	25

4.4. Самостоятельная работа слушателей

Раздел дисциплины (тема)	Вид самостоятельной работы	Объем часов
Раздел 1	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	7
	подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам	5
	выполнение индивидуальных заданий	5
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	5
Раздел 2	проработка учебного материала по	8

	дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	
	подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам	5
	выполнение индивидуальных заданий	5
	подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	5
Итого		45

4.6. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Понятие информационных технологий

Тема 1. Информационные технологии и информационные системы

Сущность и принципы технологий и систем. Информационная функция организации. Коммуникационная функция системы.

Тема 2. Использование информационных технологий в управлении образовательной организацией

Сущность, цели и задачи информационного обеспечения. Характеристика информационного обеспечения. Уровни информационного обеспечения. Требования, предъявляемые к информационному обеспечению.

Методика расчета потребности в ЭВМ. Планирование расчета потребности в ЭВМ. Планирование и анализ показателей. Планирование производительности труда. Нормирование труда и расчет численности персонала. Оперативный план работы с человеческими ресурсами.

Тема 3. Понятие и составляющие компоненты управленческих информационных систем

Понятие управленческих информационных систем. Внутренние и внешние компоненты управленческих информационных систем. Преимущества и недостатки использования внутренних источников.

Тема 4. Концепции развития и проектирования информационных систем

Концепции систем. Проектирование информационных систем.

Раздел 2. Информационные системы в образовании

Тема 5. Классификация информационных систем по разным признакам

Признаки информационных систем.

Тема 6. Корпоративные информационные системы

Теория поведения личности в организации. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности. Этика деловых отношений. Организационная культура. Безопасность организации труда и здоровья персонала.

Тема 7. Создание, внедрение и сопровождение информационных систем на

производстве

Создание информационных систем. Внедрение информационных систем.
Сопровождение информационных систем.

Тема 8. Выбор вариантов внедрения информационной технологии в образовании

Первый вариант внедрения информационной технологии.

5. Образовательные технологии

Вид учебной работы	Образовательные технологии
<u>Лекции</u>	<u>Электронные материалы, использование мультимедийных средств, раздаточный материал</u>
<u>Практические (лабораторные) занятия</u>	<u>Деловые и ролевых игры, разбор конкретных управленческих ситуаций, тестирование, кейсы, выполнение групповых аудиторных заданий, индивидуальные доклады</u>
<u>Самостоятельные работы</u>	<u>Защита и презентация результатов самостоятельного исследования на занятиях</u>

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося на коллоквиумах, решения задач повышенной сложности – рефераты, коллоквиум и задачи повышенной сложности; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Информационные технологии в образовании».

6.1. Перечень вопросов для зачета

1. Значение информации в менеджменте
2. Структура экономической информации
3. Классификация управленческой информации
4. Требования, предъявляемые к менеджерской информации
5. Источник информации. Информационные потоки
6. Особенности характеристик информационных потоков на разных уровнях управления
7. Обновление информационных потоков
8. Совершенствование информационных потоков
9. Информационное обеспечение
10. Требования, предъявляемые к информационному обеспечению
11. Информационные системы и технологии
12. Что такое информационная система

13. Меняющаяся роль ИС
14. Классификация информационных систем
15. Информационные технологии. Классификация
16. История развития ИТ
17. Информационное обеспечение менеджмента и современность
18. Современные информационные системы
19. Системы поддержки принятия решений
20. Исполнительные информационные системы
21. Переработка руды данных (Data Mining)
22. Искусственный интеллект (Artificial Intelligence)
23. Экспертные системы (Expert Systems)
24. Нейронные сети (Neural Networks)
25. Виртуальная реальность (Virtual Reality)
26. Системы поддержки работы группы
27. Географические информационные системы
28. Новые информационные технологии в управленческой деятельности

6.2. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
- работать в качестве пользователя персонального компьютера	Опрос, практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа, зачет
правильно принимать решения по внедрению информационных технологий;	
управлять внешними факторами, влияющими на изменения	
управлять внешними факторами, влияющими на изменения	
рассчитывать дополнительную потребность в ЭВМ	
Знания:	
требования к работникам информационного обеспечения;	Опрос, практические работы, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа, зачет
общие понятия о компьютеризации организаций;	
- становление информационных технологий	
основные концепции, базовые теоретические подходы и модели управления организационными изменениями	

Оценка знаний, умений, навыков выражается в параметрах соответствующих академическим оценкам «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

Критерии оценивания знаний, умений, навыков:

- полнота знаний теоретического контролируемого материала;
- полнота знаний практического контролируемого материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнения типовых заданий/упражнений;
- умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;
- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;
- умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- умение соблюдать заданную форму изложения (доклад, эссе, другое);
- умение пользоваться ресурсами глобальной сети (интернет);
- умение пользоваться нормативными документами;
- умение создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью;
- умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения;
- умение анализировать современное состояние отрасли, науки и техники;
- умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований;
- умение и готовность к использованию основных (изученных) прикладных программных средств;
- умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;

6.3. Шкала оценочных средств

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый «отлично»	<p>Полное знание учебного материала из разных разделов дисциплины с раскрытием сущности</p> <p>Умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений, обоснований</p> <p>Успешное и систематическое владение основными прикладными программными средствами</p>	<p>Тесты</p> <p>рефераты</p> <p>вопросы к экзамену</p>

<p>Базовый «хорошо»</p>	<p>Знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу Умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстрации теоретических положений Систематическое владение основными прикладными программными средствами</p>	<p>Тесты рефераты вопросы к экзамену</p>
<p>Пороговый «удовлетворительно»</p>	<p>Поверхностное знание учебного материала из разных разделов Умение осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и частичный анализ данных при проведении конкретных инновационных проектов; Выполнение практического задания с погрешностями методологического плана, ошибками в интерпретации, но позволяющих сделать заключение о верном ходе решения поставленной задачи В целом успешное, но не систематическое владение основными прикладными программными средствами</p>	<p>тесты рефераты вопросы к экзамену</p>
<p>Низкий (допороговый) «неудовлетворительно»</p>	<p>Незнание терминологии дисциплины; приблизительное представление о предмете и методах дисциплины; отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала Неумение выполнить собственные расчеты аналогичного характера по образцу, незнание показателей в предложенном примере Фрагментарное владение методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)</p>	<p>тесты рефераты вопросы к экзамену</p>

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная учебная литература

Информационные технологии в менеджменте: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Майорова [и др.] ; под ред. Е. В. Черток. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 368 с. Режим доступа <https://www.biblio-online.ru/book/B1946338-A53C-4488-87B7->

67850DE7E1BF - Загл. с экрана

7.2. Дополнительная учебная литература:

1. Акперов И.Г. и др. Информационные технологии в менеджменте, М.: ИНФРА-М.-2012

2. Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для академического бакалавриата / А. Ф. Моргунов. — [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 266 с. Режим доступа <https://www.biblionline.ru/book/94987C93-B6E7-470B-ACC8-6682536BF624>.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.hrm.ru>
2. <http://kadrovik.ru>
3. <http://hrtime.ru>
4. <http://planetahr.ru>
5. <http://www.hrmaximum.ru.ru>
6. <http://www.cfin.ru>
7. <http://www.pro-personal.ru>
8. <http://www.ptpu.ru>

7.4. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы)

1. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>

3. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум <http://www.ruscont>

4. Электронная библиотечная система Российского государственного аграрного заочного университета <http://ebs.rgazu.ru>

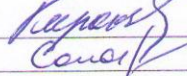
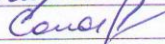
+ лицензионное программное обеспечение и информационно-справочные системы применяемые при преподавании дисциплины

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия со студентами проводятся в закреплённых за кафедрой «Менеджмента и агробизнеса» в аудиториях 1/ 202, 1/303, 1/304, 1/305 а также в других аудиториях университета согласно расписанию.

В компьютерных классах кафедры (ауд.1/304) практические занятия проводятся на компьютерах с применением статистических функций и инструментов анализа табличного процессора MS Excel и программы Project Expert. Аудитории 1/303 и 1/305 кафедры оснащены медиапроекторами, экранами и ЭВМ для проведения лекций и практических занятий.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Информационные технологии в образовании» составлена в соответствии с требованиями по профессиональной подготовки программы «Менеджмент в образовании».

Автор: доцент кафедры менеджмента и агробизнеса  А.С.Карайчев
Рецензент: доцент кафедры экономики  О.В.Соколов

Программа рассмотрена на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса (протокол от

03.04.2017 № 11)

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ (протокол от 18.04.2017 № 9)

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета (протокол от 20.04.2017 № 8)